



مشروع التدريب المنتهي بالتوظيف للأشخاص ذوي الإعاقة

المرحلة الثانية والثالثة
لعام 2019م

مستقبلٌ واعد نستشرف فيه إحياء الأمل في نفوس الأشخاص ذوي الإعاقة

تاريخ بداية المشروع للمرحلة 3

2019/08/01م

تاريخ نهاية المشروع للمرحلة 3

2019/12/31م

تاريخ بداية المشروع للمرحلة 2

2019/04/01م

تاريخ نهاية المشروع للمرحلة 2

2019/07/30م

الجهة المنفذة



جمعية الأشخاص ذوي الإعاقة بالأمسا،
PEOPLE WITH DISABILITY ASSOCIATION IN ALAHSA

المستهدفون

الأشخاص ذوو الإعاقة (ذكورًا وإناثًا)

عدد المستفيدين

31 مستفيدًا

مدة التدريب

4 أشهر لكل مرحلة

الشركاء في التنفيذ

- 1/ مطعم مكدونالدز.
- 2/ مطعم المذاق العراقي.
- 3/ مصنع الغدير.
- 4/ اعمار سهيل للاستشارات الهندسية.
- 5/ بي ديليفري (هنقرستيشن).
- 6/ مؤسسة أغذية النخبة للتجارة.
- 7/ مصنع الموسيقى للأبواب.
- 8/ شركة السهلي للتجارة والصناعة.
- 9/ جمعية الأشخاص ذوي الإعاقة.
- 10/ مؤسسة بوخمسين التجارية.
- 11/ مؤسسة أنيق ولماع للتزيين النسائي
- 12/ شركة مخازر الأحساء الأتوماتيكية فوشية.

فكرة المشروع:

تدريب وتأهيل عدد من الشباب والفتيات من ذوي الإعاقة السعوديين بمختلف فئاتهم على عدة أعمال في نفس بيئة العمل التي تناسب قدراتهم وإمكاناتهم، بالتعاون مع مؤسسات القطاع الخاص ليتم بعد ذلك توظيفهم في مقر الجهة.

الهدف العام من المشروع:

خلق بيئة عمل نموذجية تحتضن الأشخاص ذوي الإعاقة، من خلال تدريبهم وتأهيلهم وتمكينهم من العمل في عدة مجالات مختلفة تلبي احتياجاتهم، وتنمي مهاراتهم، وتستثمر طاقاتهم.

الهدف	المؤشر	طرق التأكد منه	المرحلة الأولى	المرحلة الثانية	المرحلة الثالثة
1 استثمار الطاقات الكامنة لدى الأشخاص ذوي الإعاقة بما يتناسب مع قدراتهم وإمكاناتهم	تدريب ما يربو عن 50 شخصًا من ذوي الإعاقة	إحصاء عدد المتدربين والموظفين من ذوي الإعاقة ومقارنتها بالعدد المستهدف	عدد المتدربين 29	عدد المتدربين 23	عدد المتدربين 8
2 التنوع في مجالات التدريب المهني بما يتناسب مع قدرات واحتياجات كل فئة من فئات الإعاقة	تقديم أكثر من 20 برنامج تدريبي لمختلف فئات الإعاقة سنويًا	متابعة وإحصاء عدد البرامج التدريبية التي ستنفذها الجمعية سنويًا	التدريب في 8 مجالات: 1- الأعمال الإدارية 2- المحاسبة 3- التصميم 4- العلاقات العامة والإعلام 5- النظافة 6- الضيافة 7- الفرز والترقيم 8- خطوط الإنتاج	التدريب في 8 مجالات: 1- تحضير الطعام 2- الخياطة 3- أعمال الكاشير 4- إدخال البيانات 5- تعبئة وتسليم المشروبات 6- أعمال الكافتيريا 7- الموارد البشرية 8- خدمة العملاء	التدريب في 7 مجالات: 1- أعمال الكاشير 2- طاقم خدمة 3- أعمال الكافتيريا 4- أعمال النظافة 5- خطوط الإنتاج 6- إدخال البيانات 7- البحث الاجتماعي
3 توفير فرص عمل مناسبة للأشخاص ذوي الإعاقة بما يتطلب سوق العمل	توظيف المتدربين في مؤسسات القطاع الخاص بنسبة 75 %	إحصاء أعداد الأشخاص ذوي الإعاقة الذين تم توظيفهم	تم توقيع عقود عمل لـ 16 متدربًا من أصل 29	تم توقيع عقود عمل لـ 14 متدربًا من أصل 23	تم توقيع عقود عمل لـ 6 متدربين من أصل 8
			حيث يرجع انخفاض نسبة تحقيق المؤشر إلى الأسباب التالية: -تقليص عدد المتدربين من قبل الجهات المشاركة في تنفيذ المشروع. -تدني مستوى الوعي المهني لدى بعض المتدربين. -ضعف الأجور المقدمة من قبل الشركات مقارنةً بالإعانة المالية التي يتقاضاها المستفيدون من مركز التأهيل الشامل والضمان الاجتماعي. -تكاليف المواصلات بعد التوظيف من المنزل إلى العمل. -حاجة بعض المتدربين إلى تمديد فترة التدريب. -طول ساعات وأيام العمل مقارنةً بالأجر الذي يتقاضاه المتدرب (48) ساعة عمل.	تم توقيع عقود عمل لـ 14 متدربًا من أصل 23	تم توقيع عقود عمل لـ 6 متدربين من أصل 8

الهدف	المؤشر	طرق التأكد منه	المرحلة الأولى	المرحلة الثانية	المرحلة الثالثة
4	تمكين الأشخاص ذوي الإعاقة اجتماعيًا واقتصاديًا	ارتفاع نسبة دخل الأشخاص ذوي الإعاقة الملتحقين بالبرنامج.	دراسة حالة الأشخاص ذوي الإعاقة من الناحية الاجتماعية والاقتصادية قبل وبعد توظيفهم	تم إجراء دراسة حالة لكل متدرب تبين من خلالها: -التحسن في الحالة الاجتماعية لأكثر من 25 متدربًا. -التحسن في الحالة الاقتصادية لـ 16 متدربًا تم توقيع عقود عمل معهم. -التحسن في الحالة الاجتماعية لأكثر من 20 متدربًا. -التحسن في الحالة الاقتصادية لـ 14 متدربًا تم توقيع عقود عمل معهم.	-التحسن في الحالة الاجتماعية لـ 8 متدربين. -التحسن في الحالة الاقتصادية لـ 6 متدربين تم توقيع عقود عمل معهم.
5	إكساب الأشخاص ذوي الإعاقة مهارات وخبرات مهنية جديدة	رضا المستفيدين عن البرنامج من خلال تطبيق المهارات التي اكتسبوها	استطلاع رأي القطاع الخاص والأشخاص ذوي الإعاقة حول الخبرات والمهارات المكتسبة من البرنامج	تم استطلاع رأي المتدربين حيث أظهرت النتائج أن متوسط التصنيف للفقرات 3,43 إلى 4,71، كما تم استطلاع رأي القطاع الخاص حيث أظهرت نتائجه أن متوسط التصنيف للفقرات من 4,84 إلى 5 ملاحظة : 5 هو أعلى تصنيف و 1 هو أقل تصنيف.	تم استطلاع رأي المتدربين حول المرحلتين حيث أظهرت نتائجه أن متوسط التصنيف للفقرات يتراوح من 3,5 إلى 5 كما تم استطلاع رأي القطاع الخاص للمرحلتين وأظهرت نتائجه أن متوسط التصنيف للفقرات من 4,84 إلى 5
6	توفير بيئة عمل موائمة وجاذبة تستوعب الأشخاص ذوي الإعاقة	تهيئة بيئة عمل 3 منشآت من مؤسسات القطاع الخاص للأشخاص ذوي الإعاقة	مراجعة تقارير فريق المتابعة أثناء مراحل تهيئة الشركات في برنامج موائمة	تمت متابعة الشركات وإعداد تقارير بالتوصيات المتعلقة بتهيئة بيئتها بما يتناسب مع احتياجات ذوي الإعاقة ، وتعمل حاليًا شركة الجبر على هذه التعديلات المذكورة في التوصيات للحصول على شهادة موائمة كما حصلت شركة فوشية على شهادة موائمة.	1- تم تدريب العاملين بمؤسسة طارق الجعفري للمقاولات. 2- تم تعريف شركة بومخمين التجارية بالبرنامج ورفع مستوى وعي فريق عملهم ببنيات التعامل مع الأشخاص ذوي الإعاقة. 3- تم تدريب العاملين بشركة الكفاح للخرسانة الجاهزة.

جهات التدريب في المرحلة الثانية والثالثة:

مكان التدريب:
مقر الجمعية



1 جمعية الأشخاص ذوي الإعاقة بالأحساء

1



2019/09/01م

تاريخ البداية الفعلية للتدريب



2018/11/22م

تاريخ ورشة عمل فن التعامل مع ذوي الإعاقة



1

تم توقيع عقود معهم



3

عدد المتدربين



2

عدد المشرفين

المشرف	حالة العقد	المدرب	نوع الإعاقة	الإسم	مجال التدريب
معاذ الخليفة	جاري التدريب	محمد الطعيمه	سمعية	صالح الخوفي	البحث الاجتماعي
		محمد العثمان	تعدد عوق	عبدالعزیز المزیعل	
فداء الجعفري	تم توقيع العقد (السيف للمقاومات)	سارة البكر	بصرية	عايشه الثاقب	أعمال الكافتيريا

جمعية الأشخاص ذوي الإعاقة بالأحساء





2019/04/28م

تاريخ البداية الفعلية للتدريب



2019/06/25م

تاريخ ورشة عمل فن التعامل مع ذوي الإعاقة



5

تم توقيع عقود معهم



7

عدد المتدربين



3

عدد المشرفين

المشرف	حالة العقد	المدرّب	نوع الإعاقة	الإسم	مجال التدريب
نورة الشعيبي	تم استبعادها لعدم مناسبتها لطبيعة الوظيفة.	خديجة الجابر	صعوبات تعلم	مريم المحارفي	قص وخياطة الأكياس
فداء الجعفري	تم توقيع العقد		سمعية	منى سعد الخضير	
				حسين المكي	
				أحمد الموسى	
معاذ الخليفة	تم توقيع العقد	محمد خليفة	سمعية	جواد الخضير	خط الإنتاج
				سجاد الثويني	
	تم التدريب فقط		حركية	حسين الملاء	

مصنع الغدير





2019/05/01م

تاريخ البداية الفعلية للتدريب



جاري تنفيذها

تاريخ ورشة عمل فن التعامل مع ذوي الإعاقة



1

تم توقيع عقود معهم



4

عدد المتدربين



2

عدد المشرفين

المشرف	حالة العقد	المدرّب	نوع الإعاقة	الإسم	مجال التدريب
معاذ الخليفة	تم توقيع العقد	أسامه محمد عبدالمنعم الضيف	حركية	محمد أحمد البو خضر صالح جواد السالم	أعمال الكاشير
فداء الجعفري	جاري التدريب	لم يحدد	سمعية	خديجة أحمد الأحمد شيخة عبدالمنعم السعيد	أعمال الكافتيريا



2019/05/22م

تاريخ البداية الفعلية للتدريب



جاري تنفيذها

تاريخ ورشة عمل فن التعامل مع ذوي الإعاقة



1

تم توقيع عقود معهم



1

عدد المتدربين



1

عدد المشرفين

المشرف	حالة العقد	المدرّب	نوع الإعاقة	الإسم	مجال التدريب
معاذ الخليفة	تم توقيع العقد مع اعمار سهيل للاستشارات الهندسية	معتز السعيد	سمعية	أحمد محمد العباد	المحاسبة





2019/07/14 م

تاريخ البداية الفعلية للتدريب



جاري تنفيذها

تاريخ ورشة عمل فن التعامل مع ذوي الإعاقة



4

تم توقيع عقود معهم



4

عدد المتدربين



1

عدد المشرفين

المشرف	حالة العقد	المدرّب	نوع الإعاقة	الإسم	مجال التدريب
		احمد يوسف		محمد نقا الرويلي	
		خالد السعد		عمر عبد العزيز العبد الواحد	
معاذ الخليفة	تم توقيع العقد	أحمد يوسف	متلازمة داون	أحمد عبد الجبار الفضل	تعبئة المشروبات وتسليم الطلب
		خالد السعد		يوسف سعد المغربي	

مطعم ماكدونالدز



مطعم ماكدونالدز





2019/07/28م

جاري تنفيذها

2

3

1

تاريخ البداية الفعلية للتدريب

تاريخ ورشة عمل فن التعامل مع ذوي الإعاقة

تم توقيع عقود معهم

عدد المتدربين

عدد المشرفين

المشرف	حالة العقد	المدرب	نوع الإعاقة	الإسم	مجال التدريب
	لم يوقع عقد لقلّة الراتب		سمعية	فيصل خالد البصيلان	
معاذ الخليفة		محمد العبدالقادر		مشعل حسين المحيميد	إدخال البيانات
	تم توقيع العقد		أنيما منجلية	محمد ابو حسون	



2019/07/28م

جاري تنفيذها

1

1

1

تاريخ البداية الفعلية للتدريب

تاريخ ورشة عمل فن التعامل مع ذوي الإعاقة

تم توقيع عقود معهم

عدد المتدربين

عدد المشرفين

المشرف	حالة العقد	المدرب	نوع الإعاقة	الإسم	مجال التدريب
سعود الفايز	تم توقيع العقد مع مؤسسة النخبة للتجارة	فيصل العبودي	بصرية	حسن بو جبارة	الموارد البشرية





2019/03/02 م

تاريخ البداية الفعلية للتدريب



جاري تنفيذها

تاريخ ورشة عمل فن التعامل مع ذوي الإعاقة



0

تم توقيع عقود معهم



1

عدد المتدربين



1

عدد المشرفين

المشرف	حالة العقد	المدرّب	نوع الإعاقة	الإسم	مجال التدريب
سعود الفايز	عدم رغبته في العمل مع الشركة	مصطفى محمد	بصرية	محمد عبدالمجيد السماعيل	خدمة العملاء



2019/04/07م

تاريخ البداية الفعلية للتدريب



جاري تنفيذها

تاريخ ورشة عمل فن التعامل مع ذوي الإعاقة



0

تم توقيع عقود معهم



3

عدد المتدربين



1

عدد المشرفين

المشرف	حالة العقد	المدرّب	نوع الإعاقة	الإسم	مجال التدريب
	لا يرغب بتوقيع عقد لقلّة الراتب			محمد سلمان المقرن	
			حركية		
معاذ الخليفة		عايشة السعيد		عبدالوهاب العويشير	خدمة العملاء
	تم استبعاده لعدم مناسبة الوظيفة له				
			ضعف بصر	محمد الخودوي	



2019/12/01م

تاريخ البداية الفعلية للتدريب



2019/12/08م

تاريخ ورشة عمل فن التعامل مع ذوي الإعاقة



1

تم توقيع عقود معهم



1

عدد المتدربين



1

عدد المشرفين

المشرف	حالة العقد	المدرّب	نوع الإعاقة	الإسم	مجال التدريب
معاذ الخليفة	تم توقيع العقد	أحمد الحسن	ضعف بصر	محمد الخدودي	أعمال الكاشير



2019/12/01م

تاريخ البداية الفعلية للتدريب



جاري تنفيذها

تاريخ ورشة عمل فن التعامل مع ذوي الإعاقة



1

تم توقيع عقود معهم



1

عدد المتدربين



1

عدد المشرفين

المشرف	حالة العقد	المدرّب	نوع الإعاقة	الإسم	مجال التدريب
فداء الجعفري	تم توقيع العقد مع مؤسسة أنيق ولماع للتزيين	ساره البكر	فكري بسيط	عايشه العلي	مسؤوله نظافة



2019/12/01م

تاريخ البداية الفعلية للتدريب



2018/11/25م

تاريخ ورشة عمل فن التعامل مع ذوي الإعاقة



1

تم توقيع عقود معهم



1

عدد المتدربين



1

عدد المشرفين

المشرف	حالة العقد	المدرّب	نوع الإعاقة	الإسم	مجال التدريب
معاذ الخليفة	تم توقيع العقد	محمد السلطان	حركية	حسين جابر الملاء	عامل انتاج

مشروع تمكين في «أرقام»

متدربون لا يزالون قيد التدريب	الباحثون لهم عن فرص عمل مناسبة أخرى	منسحبون غير راغبين في العمل	الموظفون	المشرفون	المتدربون	مجالات التدريب	جهات التدريب	
2	5	6	16	4	29	8	5	المرحلة الأولى:
3	3	3	14	2	23	8	8	المرحلة الثانية:
2	0	0	6	2	8	7	7	المرحلة الثالثة:
7	8	9	36	8	60	23	20	المجموع الكلي للمراحل

حجم الإنفاق على المشروع خلال المرحلة الثانية والثالثة
من تاريخ 2019/04/01م إلى 2019/12/31م

البيان	تكلفة المرحلة الثانية	تكلفة المرحلة الثالثة	تكلفة المرحلتين
مكافآت المدربين	60.000	48.000	108.000
مكافآت المتدربين	12.650	16.100	28.750
موظف إداري	13.735	10.988	24.723
توفير مواصلات للمتدربين	39.850	31.880	71.730
الاعلام	22.500	22.500	45.000
إجمالي تكلفة المشروع	148.735	129.468	278.203

أبرز التدابير التي اتخذتها الجمعية لمواجهة تحديات المرحلة الأولى:

خطه الجمعية في مواجهتها	المؤشر	الإنجاز	أداة القياس	أداة التحقق
التحديات عدم وجود فارق بين الراتب الذي سيتقاضاه المستفيد من جهة العمل مقارنة بالإعانة المالية من الضمان الاجتماعي والتأهيل الشامل ما يجعله يطمح للحصول على عمل براتب أعلى وبالتالي ينسحب من البرنامج	توضيح الدور المناط بمؤسسات القطاع الخاص للإسهام في تحقيق مستهدفات رؤية المملكة 2030 من خلال تحفيزهم لتقديم عروض عمل مناسبة لإمكانات ذوي الإعاقة	عقد عدد (4) اجتماعات مع مجموعة من مؤسسات القطاع الخاص	توقيع (4) مذكرة التفاهم	ملف الاتفاقية
	عرض فيديو انطلاق مبادرة تمكين للمرحلة الأولى	عمل عرض فيديو لقصص نجاح حقيقية ، وعرض لمبادرات الجمعية	المتابعة- الملاحظة	مادة العرض
	توعية المستفيدين وأسرهم من خلال تبصيرهم بأهمية الحصول على عمل والاعتماد على الذات وشرح آلية التدرج الوظيفي	تقديم عدد (5) محاضرات في مجال الإدارة والتخطيط -حضور عدد (15) مستفيد في المحاضرة الواحدة	إحصاء	-سجل المحاضرات -سجل الحضور - لكل محاضرة
تدني مستوى الثقافة الموجودة لدى بعض منسوبي الشركات والمصانع في كيفية التعامل المثلى مع مختلف فئات الأشخاص ذوي الإعاقة في بيئة العمل	تركيز محتوى ورشة عمل فن التعامل مع الأشخاص ذوي الإعاقة في بيئة العمل التي تقدمها الجمعية لمنسوبي الشركات والمصانع	تقديم ورشة واحدة على الأقل في كيفية التعامل مع الأشخاص ذوي الإعاقة في بيئة العمل مع بداية المرحلة	إحصاء	-محاضر الاجتماعات -التغطية الإعلامية
	تقديم جلسات إرشادية للمدربين للتوعية بأهمية توظيف الأشخاص ذوي الإعاقة واستثمار طاقاتهم بالشكل المطلوب			

1

2

التحديات	خطة الجمعية في مواجهتها	المؤشر	الإنجاز	أداة القياس	أداة التحقق
3	افتقار بعض المتدربين للمهارات الأساسية للعمل مثل: (إعداد السيرة الذاتية واجتياز المقابلة الشخصية وأخلاقيات العمل..)	إعداد حزمة من المحاضرات التطويرية والتوعوية للمستفيدين من مشروع تمكين «ذكورًا وإناثًا»	إقامة 4محاضرات في مجال مبادئ الإدارة والتخطيط -و 4 في مجال تطوير الذات -و 4في مجال إدارة العلاقات و الذكاء الاجتماعي	الإقامة 12 محاضرة من أصل 12 للذكور -إقامة 11 محاضرة من أصل 12 للإناث	سجل الحضور -ملف وعروض المحاضرات
	توفير الجمعية للمواصلات أثناء مرحلة التدريب لحين توقيع عقود التوظيف واستلام الرواتب ليتسنى لهم بعد ذلك الاعتماد على أنفسهم في توفير المواصلات	نقل المتدربين خلال فترة التدريب (3 أشهر) من منازلهم إلى مقر التدريب والعكس	تم نقل المستفيدين من المشروع خلال فترة التدريب	المتابعة	جدول المتدربين في كل جهة تدريبية
	التنسيق مع بعض جهات العمل لتوفير المواصلات للمتدربين بعد توظيفهم وفق الإمكانيات المتاحة لديهم	توفير مواصلات في شركة واحدة على الأقل	توفير مواصلات في شركة الغدير	المتابعة	تقرير المتابعة
4	البحث عن جهات تدريب تناسب الأشخاص ذوي الإعاقة أكثر من المصانع، وخاصة الفتيات كون أماكن إقامتهن تعتبر بعيدة جدًا عن المدينة الصناعية	توفير مجالات ومهن تناسب إمكانيات مختلف فئات الأشخاص ذوي الإعاقة وقدراتهم ورغباتهم	تم توفير مجالات مهنية متنوعة مثل: (أعمال الكافتيريا والكاشير، والموارد البشرية، وخدمة العملاء...)	إحصاء	عقود العمل
	عدم اقتناع أولياء أمور الأشخاص ذوي الإعاقة بجدوى توظيف أبنائهم، والتخوف من خوض هذه التجربة .	استهداف أولياء أمور الأشخاص ذوي الإعاقة في برنامج تدريبي حول الوعي المهني وأهمية توظيف هذه الفئة، إلى جانب تبيان حجم الفائدة التي ستعود على أبنائهم من مختلف النواحي (الاجتماعية-الاقتصادية-النفسية)	تم إقامة برنامجين: 1/الوعي المهني 2/عمل وإعداد محاضرة وظيفتي ارتقاء وتمكين	- إحصاء - استبانة	-سجل الحضور -التوثيق الإعلامي -نتائج التقييم
5	توعية أولياء أمور الطلاب ذوي الإعاقة المتوقع تخرجهم من خلال إقامة لقاءات معهم في معاهد وبرامج التربية الخاصة	إقامة برنامج واحد على الأقل للوعي المهني			-استبيان رضا المستفيدين

المحاضرات التي أقامتها الجمعية وأعداد المستفيدين منها

اليوم	التاريخ	عنوان المحاضرة	معد/ة المحاضرة	مقدما المحاضرة	عدد المستفيدين (ذكورًا وإناثًا)	
1	الأحد 2019/6/30م	1440/10/27هـ	وظيفتي.. ارتقاء وتمكين	بسمة العلي	بسمة العلي - حسين العلي	57
2	الأثنين 2019/7/1م	1440/10/28هـ	أسرار النجاح في الحصول على وظيفة	نورة الشعبي	فداء الجعفري - صالح الجميعة	57
3			أنماط الشخصية	أمل المحسن	أمل المحسن - محمد العيسى	57
4	الثلاثاء 2019/7/2م	1440/10/29هـ	كيف تخطط لمستقبلك	حصه البنيان	حصه البنيان - محمد السيد	56
5	الأربعاء 2019/7/3م	1440/10/30هـ	الامتحان ج 1	أمال الفايز	حصه البنيان - عادل النعيم	54
6			إدارة الغضب	إقبال الدلامي	حصه البنيان - عادل النعيم	54
7	الأحد 2019/7/7م	1440/11/4هـ	الامتحان ج 2	حصه البنيان	حصه البنيان - عادل النعيم	56
8			فن التحفيز الذاتي	أمل المحسن	أمل المحسن - عبدالله النعيم	56
9	الأثنين 2019/7/8م	1440/11/5هـ	تقدير الذات والثقة في النفس	خولة السلطان	خولة السلطان - د/ عاطف	53
10	الثلاثاء 2019/7/9م	1440/11/6هـ	إدارة الوقت	مهدي الفوز	أمل المحسن - محمد السيد	56
11			إدارة المشاريع	مهدي الفوز	حصه البنيان - د/ عاطف	56
12	الأربعاء 2019/7/10م	1440/11/7هـ	فن التعامل مع التغيير و إدارة التغيير الذاتي	حصه البنيان	حصه البنيان - عبدالله النعيم	56

خطة عمل المرحلة الرابعة من المشروع

الشخص المسؤول	تاريخ التنفيذ	النشاط
فريق عمل المشروع	2020/01/01م	التواصل مع مؤسسات القطاع الخاص بشأن التعريف بالجمعية ومشروعها التنموي وبحث سبل التعاون المشترك في هذا الشأن.
مسؤول التدريب والتوظيف	2020/01/05م	البدء في تسجيل المتدربين للمرحلة الرابعة وقبولهم من خلال لجنة مختصة في القبول تعمل على دراسة حاله المتقدمين وتجري المقابلة الشخصية لهم.
فريق عمل المشروع	2020/01/07م	تشكيل لجنة مشتركة من الجمعية وكل جهة مشاركة في المرحلة الرابعة لوضع الخطط والبرامج التدريبية التي تتناسب مع قدرات الاشخاص ذوي الإعاقة على اختلاف فئاتهم.
مدير المشروع	2020/01/12م	توفير الاحتياجات والمدربين لكل برنامج تدريبي .
مدير المشروع	2020/01/15م	تجهيز المواصلات لنقل المتدربين إلى مكان التدريب، وكذلك أثناء حضورهم الدورات التدريبية.
مدير المشروع	2020/01/16م	تشكيل لجنة لمتابعة سير البرامج وتقديم المساعدة للمدربين والمتدربين، وتوفير الاحتياجات اللازمة، والعمل على حل المشكلات التي قد تواجه البرنامج.
فريق عمل المشروع	2020/01/19م	تأهيل الأشخاص ذوي الإعاقة لسوق العمل من خلال حزمة من البرامج التدريبية التي تشمل: أخلاقيات المهنة وغيرها.
فريق عمل المشروع	2020/01/26م	تدريب منسوبي كل جهة من الجهات المشاركة في المرحلة الرابعة على أساسيات التعامل مع الأشخاص ذوي الإعاقة في مختلف فئاتهم.
مسؤول التدريب والتوظيف	2020/05/01م	توظيف الأشخاص ذوي الإعاقة الذين اجتازوا مرحلة التدريب بنجاح في نفس الجهة.
فريق عمل المشروع	2020/03/08م	زيارات ميدانية لمعاهد التربية الخاصة ومدارس الدمج للتوعية بأهمية التدريب المهني والعمل.
مسؤول التدريب والتوظيف	مستمر بعد التوظيف	المتابعة للمستفيد بعد توظيفه من ناحية وضع المنشأة واستقرار الموظف في عمله وأداء مهامه.

الجدول الزمني للمحاضرات التي ستقدم لمستفيدي مشروع تمكين في المرحلة الرابعة

مسمى المحاضرة	عدد ساعاتها	تاريخ انعقادها	مقدم/ة المحاضرة
1	2	2020/3/1	بسمة ناصر العلي
2	4	2020/3/2	حمه صالح البنيان
3	3	2020/3/3	مهدي الفوز
4	3	2020/3/4	مهدي الفوز
5	2	2020/3/5	حمه صالح البنيان-ميثم العيسى
6	3	2020/3/8	أمل المحسن
7	2	2020/3/9	حمه صالح البنيان-ميثم العيسى
8	3	2020/3/10	خولة السلطان – ميثم العيسى
9	2	2020/3/11	أمل المحسن
10	2	2020/3/12	إقبال الدلامي – عبدالرحمن الأسمرى
11	4	2020/3/15	حمه صالح البنيان
12	2	2020/3/16	محمد العثمان
13	2	2020/3/17	فداء أحمد الجعفري-صالح الجميعة

شركات حصلت على شهادة مواءمة



شهادة مواءمة

لترخيص المنشآت كبيئات عمل مساندة للأشخاص ذوي الإعاقة
تتشرف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية أن تمنح هذه الشهادة

شركة مخابز الاصحاء الاتوماتيكية

الفئة
البرونزية

والتي حصلت على الفئة البرونزية كبيئة عمل مساندة
للأشخاص ذوي الإعاقة لعام ٢٠١٩

#أنا_موائم

www.Mowaamah.sa
MowaamahSA

نماذج من عقود التوظيف

عدد العقود: 4

ماكدونالدز

McDonald's

Employment Offer عرض وظيفي

الاسم: **أحمد عبد الله الفاضل**
 الوظيفة: **طاقم خدمة**
 الجنسية: **سعودي**
 الحالة الاجتماعية: **عازب**

الراتب والمزايا

Basic Salary	2400 SR	الراتب الأساسي:	2400 ريال سعودي
Housing Allowance	600 SR	بدل السكن:	600 ريال سعودي
Transportation Allowance	240 SR	بدل المواصلات:	240 ريال سعودي
Supplementary Allowance	1260 SR	بدل مواصلات تكميلي:	1260 ريال سعودي
Others:		بدلات أخرى:	

Medical Insurance: Per Company Policy حسب النظام للشركة

Vacation Days: 21 days/year مدة الإجازة: 21 يوماً للسنة

Holidays: As per labor law العطلات الرسمية: حسب قانون مكتب العمل

Restaurant: اسم المطعم: **Salam plaza #1830150**

REMARKS ملاحظات

Effective Date: **16-July-2019** تاريخ البداية:

الموافقة والاعتمادات Acceptance & Approvals

I hereby accept the above offer, terms & Conditions. أوافق على بنود و شروط العرض المبين أعلاه.

Applicant's Signature: **أحمد عبد الله الفاضل** توقيع مقدم الطلب:

Interviewer Name & Center: **مسؤول التوظيف وموقعه:**

Signature: **التوقيع:**

Date: **التاريخ:**

This is strictly a job offer and does not guarantee employment, until an original employment contract is signed and approved.

هذا مجرد عرض وظيفي ولا يعتبر التوظيف ساريًا حتى توقيع العقد الأصلي ومن ثم اعتماده.

تخضع الحوافز الإضافية الموضحة عليها بالعلامة (*) إلى سياسة الشركة ويحق لها تعديل مسميتها أو نزعها في بعض تحت مسمى أحدها أو مسمى جديد حسب الأنظمة الداخلية.

لا تستحق الحوافز الإضافية الموضحة عليها بالعلامة (*) كلها أو بعضها إذا انقضى الغرض الذي منحت من أجله.

عدد العقود: 1

أعمار سهيل للاستشارات الهندسية:

أعمار سهيل للاستشارات الهندسية
Emaar Suhail Eng Consultant

Date: / / 20 التاريخ: ١٤ / / ٢٠١٩ عقد عمل

تم إبرام هذا العقد في اليوم (السبت) 07 / 09 / 1440 هـ الموافق 2019/05/22 م بين كل من :
 أولاً : اسم المنشأة مكتب إعمار سهيل للاستشارات الهندسية ومركزها الرئيسي الأحساء - الهفوف وعنوانها البريدي ص.ب. 80525 الرمز البريدي 31982 هاتف رقم 0135846664 مسجلة بالسجل التجاري رقم 2251067825 ويمثلها في هذا العقد المهندس / عبدالمحسن علي البقشي سجل مدني رقم 1023484825 طرف أول .

ثانياً: اسم الموظف : " أحمد محمد العباد " الجنس : " ذكر " الجنسية : سعودي بموجب بطاقة الهوية الوطنية رقم " 1066902303 " مصدرها : الأحساء تاريخ الانتهاء 1445/02/12 هـ وعنوانه الأحساء- العمران الشماليه هاتف رقم 0553665920 طرف ثاني

اتفق الطرفان وتراضيا، بعد أن أفرا بأهليتهما الكاملة المعتمدة شرعاً ونظاماً للتعاقد على ما يلي:

البند الأول: الوظيفة ومكان العمل:
 أ. يقر الطرف الثاني أنه بناء على طلبه وموافقة الطرف الأول قبل العمل لدى الطرف الأول وتحت إدارته وإشرافه بوظيفة محاسب في مدينة الأحساء أو بأي جهة أخرى يمارس فيها الطرف الأول نشاطه داخل المملكة وأن يقوم بكافة ما يدخل في اختصاص هذه الوظيفة مستخدماً في ذلك كفاءته ومؤهلاته وخبراته.

ب. لا يجوز للطرف الأول تكليف الموظف بعمل يختلف اختلافاً جوهرياً عن مهام الوظيفة المتفق عليها في هذا العقد بغیر موافقته الكتابية، إلا في حالات الضرورة التي قد تقتضيها ظروف عارضة ولمدة لا تتجاوز ثلاثين يوماً في السنة وفقاً للمادة رقم (60) من نظام العمل

ج. لا يجوز للطرف الأول نقل الموظف من مكان عمله الأصلي إلى مكان آخر يقتضي تغيير محل إقامته إذا كان من شأن النقل أن يلحق بالموظف ضرراً جسيماً ولم يكن له سبب مشروع تقتضيه طبيعة العمل وفقاً للمادة رقم (58) من نظام العمل .

كما يقر الطرف الثاني كذلك بأنه مستعد للقيام بأي عمل يسند إليه الطرف الأول، يكون متفقاً ومؤهلاته العلمية أو خبرته العملية.

البند الثاني: مدة العقد وفترة التجربة:
 أ. أبرم هذا العقد لمدة (سنة واحدة) تبدأ من تاريخ مباشرة الموظف عمله في 07 / 09 / 1440 هـ الموافق 2019/05/22 م

(ب) يخضع الطرف الثاني لفترة تجربة مدتها ثلاثة أشهر ابتداء من تاريخ بداية العقد الموضحة في الفقرة (أ) أعلاه ولا تدخل في حساب فترة التجربة إجازة عيدي الفطر والأضحى والإجازة المرضية ، ويكون للطرفين إنهاء هذا العقد خلال هذه الفترة وفقاً للمادة رقم (53) من نظام العمل .

(ج) لا يجوز وضع الموظف تحت التجربة أكثر من مرة واحدة لدى الطرف الأول ، واستثناء من ذلك يجوز باتفاق طرفي العقد إخضاع الموظف لفترة تجربة ثانية لا تتجاوز مدتها تسع (9) يوماً بشرط أن تكون في وظيفة أخرى أو عمل آخر ، وإذا انتهى العقد خلال فترة التجربة فإن أياً من الطرفين لا يستحق تعويضاً كما لا يستحق الموظف مكافأة نهاية الخدمة وفقاً للمادة رقم (54) من نظام العمل .

البند الثالث: واجبات طرفي العقد :
 أ. واجبات الطرف الأول : يجب على الطرف الأول ما يلي :
 - أن يعامل الموظف بالاحترام اللائق (المادة رقم 61 من نظام العمل) .
 - أن يتمتع عن كل قول أو فعل يمس كرامة الموظف ودينه (المادة رقم 61 من نظام العمل) .
 - ألا يحتجز دون سند قضائي أجر الموظف أو جزءاً منه .
 - ألا يسمي أي مبلغ من أجر الموظف إلا في الحالات المنصوص عليها في المادة رقم (92 ، 93) من نظام العمل .
 - أن يعطي الموظف وبناء على طلبه شهادة خدمة عند انتهاء خدمته لديه ، وأن يعيد للموظف جميع ما أودعه لديه وفقاً للمادة رقم (64) من نظام العمل .
 - عدم توقيع جزاء تأديبي على الموظف إلا بعد إبلاغه كتابياً بما نسب إليه واستجوابه ، وأن يكون الجزاء منصوص عليه في نظام العمل أو في لائحة تنظيم العمل وفقاً للمواد أرقام (66 ، 67 ، 68 ، 69 ، 70 ، 71 ، 72) من نظام العمل .

1

س.ت: ٢٢٥١٠٦٧٨٢٥ - تلفاكس: ٠١٢٥٨٤٦٦٦٤ - ص.ب: ٨٠٥٢٥ - الرمز البريدي: ٣١٩٨٢ - الأحساء - الهفوف
 C.R.: 2251067825 - Tel / Fax: 0135846664 - P.O. Box: 80525 - Pin Code: 31982 - Al-Ahsa - Hofuf
 Email: emaaarsuhail@gmail.com

نماذج من عقود التوظيف

عدد العقود 1:

شركة السيف للمقاولات



Employment Contract

عقد عمل

This agreement was made and entered into on ٢٠١٩/١٢/١٧ between:

El Seif Engineering Contracting Co. LTD. with Head Office in Saudi Arabia with P.O. Box 2774, Riyadh 11461 (hereinafter described as the "Company") and

Mr/s Aisha Saleh Mohammed Al-Thaqeb - Saudi nationality - Holder of ID No.1060433545 (hereinafter described as "Employee").

Mobile No. (542078506)

For and in consideration of the mutual agreement contained herein and effective the date Employee officially takes up duties, the Company and the Employee do hereby agree and accept the following:

أبرم هذا العقد في ٢٠١٩/١٢/١٧ بين كل من:

شركة السيف مهندسون مقاولون المحدودة - المملكة العربية السعودية - الرياض ١١٤٦١ ص.ب ٢٧٧٤ (وتسمى فيما بعد "الشركة")،

والسيد/ة عائشة صالح محمد الثاقب - سعودي الجنسية - يحمل هوية رقم 1060433545 (ويسمى فيما بعد "الموظف").
جوال رقم: (542078506)

وبناءً على اتفاق كلا الطرفين وفقاً لما هو مبين في هذا العقد، واعتباراً من تاريخ مباشرة الموظف لمهام عمله، فقد تم الاتفاق بين الموظف والشركة على ما يلي:

١- الخدمات

1. Service

a. Employee is hereby employed to render his full time services to the Company in the Kingdom of Saudi Arabia or its office branches in GCC and Middle East countries in the capacity of

أ. يوظف الموظف بموجب هذا العقد ليؤدي خدماته للشركة على أساس دوام كامل داخل المملكة العربية السعودية أو إحدى فروعها في دول مجلس التعاون الخليجي أو الشرق الأوسط بوظيفة -

b. Employee certifies that he is qualified to perform all the diversified functions and duties entailed or embodied in the mentioned job and undertakes to exercise all his expertise and knowledge for the continued success and improvement of the work.

ب. يقر الموظف بأنه أهل وكفؤ لأداء مختلف المهام والواجبات التي تقتضيها وتشتمل عليها هذه الوظيفة، كما يتعهد بأن يمارس كافة خبراته ومهاراته من أجل استمرار نجاح العمل وتحسينه دوماً.

c. Employee will not provide his services to others with or without compensation without a written consent of the Company.

ت. لا يجوز للموظف أن يقدم خدماته لدى أي جهة أخرى بأجر أو دون أجر ما لم يحصل على موافقة خطية من الشركة.

٢- مدة العقد

2. Term

a. The period of employment shall commence on the date Employee officially takes up duties and extends for a period of One (1) year. The period can be extended by mutual agreement.

أ. يبدأ سريان عقد العمل اعتباراً من تاريخ مباشرة الموظف لمهامه رسمياً وتمتد لفترة سنة واحدة (١)، ويجوز تمديد بناءً على موافقة الطرفين.

عدد العقود 1:

مركز انيق ولماص



عقد عمل كامل

إنه في تاريخ ٢٠١٩/١٢/١٥ تم الاتفاق بين كل من:

أولاً: مؤسسة/ مركز أنيق ولماص للخياطة النسائية سجل تجاري رقم: 2251055572 وعنوانها: الهفوف، شارع الملك عبدالعزيز ص.ب: 36362 الرمز البريدي: 3632 ويمثلها التوقيع على هذا العقد ماريما أحمد الشيعبي بصفتها

المدير العام ويشار إليها فيما بعد بالطرف الأول

ثانياً: عائشة خالد العلي | الجنسية: سعودي | بطاقة الهوية 1012513634

ويشار إليه فيما بعد بالطرف الثاني

بعد أن أقر الطرفان بأهليتهما المعتبرة شرعاً. ونظماً لإبرام مثل هذا العقد. فقد اتفقا على ما يلي:

أولاً: موضوع العقد

1- اتفق الطرفان على أن يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول تحت إدارته، أو إشرافه بوظيفة (مسؤولة نظافة) ومباشرة الأعمال التي يكلف بها بما يتناسب مع قدراته العملية والعلمية، والفنية وفقاً لاحتياجات العمل، وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها في المواد (الثامنة والخمسون، التاسعة والخمسون، الستون) من نظام العمل

2- مدة هذا العقد (سنة كاملة) تبدأ من تاريخ مباشرة الطرف الثاني للعمل في (2019/12/15) وتنتهي فيه (2020/12/15) وتتجدد لمدة مماثلة، ما لم يُشعر أحد الطرفين الآخر خطياً بعدم رغبته في التجديد قبل ثلاثين يوماً من تاريخ انتهاء العقد

3- يكون الطرف الثاني بفترة تجربة مدتها (٩٠) تسعون يوماً، تبدأ من تاريخ مباشرة للعمل، ولا يدخل في حسابها إجازة عدي الفطر، والاضحى، والإجازة المرضية، ويكون للطرفين الحق في إنهاء العقد في هذه الفترة

ثانياً: أيام وساعات العمل

1- تحدد أيام العمل بـ(5) أيام في الأسبوع، وتحدد ساعات العمل بثمان (8) ساعات يومياً
2- توضح أوقات وأيام العمل قبل توقيع العقد بين الطرفين. وفي حال حاجة الطرف الأول لإجراء تعديلات على أوقات العمل يتم إخطار الطرف الثاني قبل عملية التعديل بأسبوعين. وعلى الطرف الثاني الالتزام بأوقات العمل المحددة وتغييراتها ما لم يكن هناك أي اتفاق آخر بين الطرفين
3- يستحق الطرف الثاني إجازة سنوية وعددها 21 يوماً لكل سنة. ويتم تحديدها بالاتفاق بين الطرفين

عدد العقود 2:

المذاق العراقي

Al-Mithaq Al-Iraqi Restaurant

C.R.: 2251051009



مطعم بيت المذاق العراقي

سجل تجاري: ٢٢٥١٠٥١٠٠٩

عقد عمل

التاريخ: ٢٥ / ٠٨ / ١٤٤٠ هـ الموافق: ٠١ / ٠٥ / ٢٠١٩ م

الطرف الأول: مطعم بيت المذاق العراقي ويمثله السيد/حسين علي المطيري

الطرف الثاني: السيد / صالح جواد السالم

رقم الهوية / الإقامة: ١٠٧٣٩٠٤٦٣٣

الجنسية: السعودية

الوظيفة: كاشير

تم التعاقد بين الطرف الأول والطرف الثاني على أن يقوم الطرف الثاني بالعمل لدى الطرف الأول بوظيفة كاشير براتب شهري أساسي وقدره (٢٥٠٠) ثلاثة آلاف وخمسمائة ريال سعودي، و بدل انتقال شهري (٢٥٠) مائتان وخمسون ريال سعودي

وتعتبر مدة هذا العقد سنتين يعطى في نهاية كل سنة إجازة قدرها ٣٠ يوم.

ويلتزم الطرف الثاني بالعمل في المكان الذي يحدده له الطرف الأول وبالأسلوب المطلوب منه وضمن عدد الساعات الذي يحدده الطرف الأول وبما يتفق

مع نظام مكتب العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية

يكون نظام العمل السعودي ولوائحه ولاتحة تنظيم العمل الخاصة بالطرف الأول مجتمعين المرجع الوحيد في كل ما لم يرد به نص في هذا العقد.

الطرف الثاني

الطرف الأول

السيد / صالح جواد السالم

السيد/حسين علي المطيري



hussini9

عدد العقود 1:

مؤسسة أغذية النخبة للتجارة



عقد عمل للسعوديين Employment Contract for Saudi

On 21/11/1440 corresponding to 24/07/2019 24/07/2019 الموافق 21/11/1440
this agreement has been concluded between

الطرف الأول:
مؤسسة أغذية النخبة للتجارة بموجب سجل تجاري رقم 2031101328

صدر من الإحصاء بتاريخ وعنوانها الإحصاء - مركز ميثم التجاري و

issued from al ahsa , phone No. represented in the contract
by Mr Khalid abdullah AlNaaim (in the contract as the (

First Party) هتف ويمثلها في التوقيع السيد / خالد عبدالله سعد النعيم

الطرف الثاني:
حسن بن ناصر بن حسن بوجبار

born on: 22/04/1994 Saudi Nationality, Holding ID number 1081415869 dated 24/08/2017

issued from Al Hufuf

Full address : 0

P. O. Box : 8803/ 4980 الرضحية - المبرز- 8803/ 4980

Postal Code : 36342

Home Telephone : 0

Mobile Number : 564758583

Email : h.n.h.b321@gmail.com

Whereas both parties are willingly agreed to sign this contract on the following terms & conditions:

Firstly:- Contract Subject:

1-1 Both parties are willingly agreed that Second Party to work for the First Party under First party's administration and supervision in the position of :

0

Undertake to practice First Party's assigned duties, commensurate with his professional, scientific and work abilities as per business needs and not disagreeing with legislations stated in the articles of (fifty eight, fifty nine and sixty) of labor law. The first party is entitled to reassign the second party in any other position matching his capabilities in any city within the Kingdom of Saudi Arabia. When this contract signed by the second party, it is as a written approval on it.

1-2 Both parties agreed that contract duration will be indefinite starts on 24/07/2019

2-1 اتفق الطرفان على أن يكون هذا العقد لمدة عام ، على أن يبدأ في تاريخ 24/07/2019

في تاريخ

24/07/2019

24/07/2019

24/07/2019

24/07/2019

24/07/2019

24/07/2019

24/07/2019

24/07/2019

24/07/2019

24/07/2019

24/07/2019

24/07/2019

24/07/2019

© +966 13 5927771 8560 Ad Dammam - Unit#22 - Al Mubarraz 36423-5612 2031101328
Maytham Center - Dhahran Road - Mubarraz - AL Ahsa - KSA info@elitefood.com www.elitefood.sa

عدد العقود: 1

مؤسسة بوخمسين الكهربائية



عقد عمل موظف

تم إبرام هذا العقد في اليوم (الاثنين) 18 / 11 / 2019 م بين كل من :
 أولاً : مؤسسة محمد جواد صالح بوخمسين ومركزها الرئيسي الاحساء وعنوانها البريدي ص. ب. 920 الرمز البريدي 31982 هاتف رقم 03/5868877 ومسجلة بالسجل التجاري رقم 2251002973 ويمثلها في هذا العقد السيد محمد جواد صالح بوخمسين
 ثانياً : اسم الموظف : محمد يوسف محمد الخدودي الجنس : ذكر الجنسية : سعودي بموجب بطاقة الهوية الوطنية رقم (1084756517) مصدرها : الاحساء تاريخها : 1445 / 09 / 10 ، وعنوانه : الاحساء رقم الجوال : 551288333
 اتفق الطرفان وتراضيا، بعد أن قرأ باهليتهما الكاملة المعتمدة شرعاً ونظماً للتعاقد على ما يلي:
 البند الأول: الوظيفة ومكان العمل:
 أ. يقر الطرف الثاني أنه بناء على طلبه وموافقة الطرف الأول قبل العمل لدى الطرف الأول وتحت إشرافه بوظيفة مساعد بائع في الاحساء أو بأي جهة أخرى يمارس فيها الطرف الأول نشاطه داخل المملكة وأن يقوم بكافة ما يدخل في اختصاص هذه الوظيفة مستخدماً في ذلك كفاءته ومؤهلاته وخبراته.
 ب. لا يجوز للطرف الأول تكليف الموظف بعمل يختلف اختلافاً جوهرياً عن مهام الوظيفة المتفق عليها في هذا العقد بغير موافقة كتابية ، إلا في حالات الضرورة التي قد تقتضيها ظروف عارضة ولمدة لا تتجاوز ثلاثين يوماً في السنة وفقاً للمادة رقم (60) من نظام العمل .
 ج. لا يجوز للطرف الأول نقل الموظف من مكان عمله الأصلي إلى مكان آخر يقتضي تغيير محل إقامته إذا كان من شأن النقل أن يلحق بالموظف ضرراً جسيماً ولم يكن له سبب مشروع تقتضيه طبيعة العمل وفقاً للمادة رقم (58) من نظام العمل .
 كما يقر الطرف الثاني كذلك بأنه مستعد للقيام بأي عمل يسند إليه الطرف الأول، يكون متفقاً ومؤهلاته العلمية أو خبرته العملية.
 البند الثاني: مدة العقد وفترة التجربة:
 أ. أبرم هذا العقد لمدة غير محددة تبدأ من تاريخ بداية التدريب الموافق 11 / 11 / 2019 م .
 (ب) يخضع الطرف الثاني لفترة تجربة مدتها ثلاثة أشهر ابتداءً من تاريخ بداية العقد الموضحة في الفترة (أ) أعلاه ولا تدخل في حساب فترة التجربة إجازة عيدي الفطر والأضحى والإجازة المرضية ، ويكون للطرفين إنهاء هذا العقد خلال هذه الفترة وفقاً للمادة رقم (53) من نظام العمل .
 (ج) لا يجوز وضع الموظف تحت التجربة أكثر من مرة واحدة لدى الطرف الأول ، واستثناء من ذلك يجوز باتفاق طرفي العقد إخضاع الموظف لفترة تجربة ثانية لا تتجاوز مدتها تسعين يوماً بشرط أن تكون في وظيفة أخرى أو عمل آخر ، وإذا انتهى العقد خلال فترة التجربة فإن أيًا من الطرفين لا يستحق تعويضاً كما لا يستحق الموظف مكافأة نهاية الخدمة وفقاً للمادة رقم (54) من نظام العمل .
 (د) يخضع الطرف الثاني للبرنامج التدريبي الذي يحدده الطرف الأول لمدة ثلاثة شهوراً بهدف تأهيله لمهام وظيفته، ويلتزم الطرف الثاني بالعمل لدى الطرف الأول لمدة لا تقل عن مدة التدريب أو سنة أيهما أطول .
 البند الثالث: واجبات طرفي العقد :
 أ. واجبات الطرف الأول : يجب على الطرف الأول ما يلي :
 - أن يعامل الموظف بالاحترام اللائق (المادة رقم 61 من نظام العمل) .
 - أن يمتنع عن كل قول أو فعل يمس كرامة الموظف ودينه (المادة رقم 61 من نظام العمل) .
 - ألا يحتجز دون سند قضائي أجر الموظف أو جزءاً منه .
 - ألا يحسم أي مبلغ من أجر الموظف إلا في الحالات المنصوص عليها في المادة رقم (71 ، 72) من نظام العمل ، ووفقاً لما تقتضيه المواد أرقام (73 ، 74) من نظام العمل .
 - أن يعطي الموظف وبناء على طلبه شهادة خدمة عند انتهاء خدمته لديه ، وأن يعيد للموظف جميع ما أودعه لديه وفقاً للمادة رقم (64) من نظام العمل .
 - عدم توقيع جزاء تأديبي على الموظف إلا بعد إبلاغه كتابية بما نسب إليه واستجوابه ، وأن يكون الجزاء منصوص عليه في نظام العمل أو في لائحة تنظيم العمل وفقاً للمواد أرقام (66 ، 67 ، 68 ، 69 ، 70 ، 71 ، 72) من نظام العمل .
 - أن يطلع الموظف على لوائح تنظيم العمل لديه وفقاً للمادة رقم (13) من نظام العمل .
 ب. واجبات الطرف الثاني :

الاحساء محمد يوسف الخدودي

P.O BOX : 920 Zip Code : 31982

+966 13 586 8877

Info@mjb.com.sa

C.B : 2251002973

عدد العقود: 1

شركة مخازن الأحساء الأتوماتيكية فوشية



عقد عمل Employment contract

Employee No. 2590

B/290HR/19

الرقم الوظيفي: 2590

Made this Sunday day of 01 / 12 / 2019

حرر هذا العقد في يوم الأحد الموافق 01 / 12 / 2019

By and between :

1- ALHASA AUTOMATIC BAKERY CO. LTD. company

قيما بين كل من :

An Saudi Arabia company, located at Al-Zahran St. ,
 Mobarz-Al-Hasa herein represented by Mr. FAHAD
 MOHAMMED AL SULTAN.

In his capacity as Legal Agent & AHGROUPS Co.
 advisor.

شركة مخازن الأحساء الأتوماتيكية شركة (مساهمة / ذات
 مسؤولية محدودة) وعنوانها الرئيسي شارع الظهران الأحساء
 المنطقة الشرقية المملكة العربية السعودية ، ويمثلها في التوقيع
 على هذا العقد السيد/ فهد محمد السلطان بصفته وكيل
 شرعي ومستشار للمجموعة

(Hereinafter referred to as "the employer")

(ويشار إليه فيما بعد بصاحب العمل)
 طرف أول

First party

السيد/ السيدة /الألسة :

2- Mr./ HUSSIN JABIR AL-MALAA

حسين جابر حسين الملا

Nationality: Saudi Date of Birth: 1410-07-23

الجنسية: سعودي تاريخ ميلاد: 1410-07-23

ID No.: 1072214602 issued by Mr. ALHASA

رقم الهوية: 1072214602

Date: 16-01-1431 Cell phone :

صدر من: الاحساء بتاريخ: 1431-01-16

Address in Saudi Arabia : ALHASA

E-mail Address:

عنوان الإقامة بالمملكة : الاحساء

جوال : 0563386740

(Hereinafter referred to as "the employee")

بريد الإلكتروني :

Second party

(ويشار إليه فيما بعد باسم "الموظف")

The parties here to declare that they are endowed
 with the legal capacity to enter into contract subject
 to the following terms and conditions

أقر الطرفان المتعاقدان باهليتهما المعتمدة قانوناً للتعاقد واتفقا
 على تحرير عقد عمل بينهما وفقاً للأحكام والشروط التالية :

Article (1)

1 The employer hereby appoints the employee,
 who so accepts, to the post of PRODUCTION
 LABORE The employer may assign duties to or
 transfer the employee to any other post at the
 same salary, provided that the new post shall
 not be substantially different from the original
 post, according to the requirements of work as
 determined at the sole discretion of the
 employer, whether such duties are at the head
 office of the employer or at any one of its
 branches. In all cases, the employee shall exert
 his best endeavors and shall perform the work in
 a manner satisfactory to the employer.

1-1 يعين الطرف الأول الطرف الثاني ، القابل لذلك ،
 بوظيفة عامل إنتاج والطرف الأول أن يكلف الطرف الثاني
 بأي عمل آخر أو ينقله إلى وظيفة أخرى لا تختلف اختلافاً
 جوهرياً عن وظيفته الأصلية بذات الأجر وذلك حسب
 متطلبات العمل واحتياجاته التي يستقل بتقديرها صاحب
 العمل وحده ، سواء كانت هذه الوظيفة في مركز صاحب
 العمل أو أي فرع آخر .
 وفي كل الأحوال فملى الموظف أن يبذل في عمله أقصى
 الجهد وأن يؤديه على نحو مرضي لصاحب العمل .



مصنع الغدير

لأكياس التعبئة والخيوط

Al-Ghadeer Packing Sacks And Threads Mfg. Factory

ترخيص صناعي رقم: ٧١٩/ص

س. ت. رقم: ٢٢٥٧.١٧١٨٠

LICING: 719/S

C. R.: 2257017180

الإدارة العامة

إدارة الموارد البشرية

(بيان تشغيل موظف جديد)

الاسم:

رقم الهوية الوطنية:

رقم الجوال:

المهنة:

الخبرة:

الجنسية:

رقم الموظف: (٨٦٠٧) غدير

رقم الملف: (٨٦٠٧) غدير

رقم رخصة القيادة:

رقم رخصة العمل:

عنوان الموظف:

تاريخ الدخول للعمل: / / ٢٠١٩م - / / ١٤٤٠هـ

تاريخ الخروج من العمل:

تاريخ التوقيع: ٢٠١٩/ / ٢٨م

المدير العام
١٤١٥
باسم ياسين الغدير

مدير الموارد البشرية
محمد ياسين الغدير

كاتب العقود
طلال الشيخ

توقيع الموظف

Tel. 013/5331712 - 5331432- Fax : 013/5330976

Head Office : Al-Ahsa P. O. Box 80 - Kingdom Of Saudi Arabia

info@alghadeergroup.com



هاتف: ٠١٣/٥٣٣١٧١٢ - ٥٣٣١٤٣٢ - فاكس: ٠١٣/٥٣٣٠٩٧٦

المركز الرئيسي: الأحساء ص. ب. ٨٠ - المملكة العربية السعودية

ghadeer@sahara.com.sa

أحد مصانع مجموعة مصانع ياسين محمد الغدير وأولاده

جدول متابعة لمشروع "تمكين" ٢٠١٨ - ٢٠١٦ م

الجهة		٢٠١٩	٢٠١٨	٢٠١٧	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٤	٢٠١٣	٢٠١٢	٢٠١١	٢٠١٠	٢٠٠٩	٢٠٠٨	٢٠٠٧	٢٠٠٦	٢٠٠٥	٢٠٠٤	٢٠٠٣	٢٠٠٢	٢٠٠١	٢٠٠٠	١٩٩٩	١٩٩٨	١٩٩٧	١٩٩٦	١٩٩٥	١٩٩٤	١٩٩٣	١٩٩٢	١٩٩١	١٩٩٠	١٩٨٩	١٩٨٨	١٩٨٧	١٩٨٦	١٩٨٥	١٩٨٤	١٩٨٣	١٩٨٢	١٩٨١	١٩٨٠	١٩٧٩	١٩٧٨	١٩٧٧	١٩٧٦	١٩٧٥	١٩٧٤	١٩٧٣	١٩٧٢	١٩٧١	١٩٧٠	١٩٦٩	١٩٦٨	١٩٦٧	١٩٦٦	١٩٦٥	١٩٦٤	١٩٦٣	١٩٦٢	١٩٦١	١٩٦٠	١٩٥٩	١٩٥٨	١٩٥٧	١٩٥٦	١٩٥٥	١٩٥٤	١٩٥٣	١٩٥٢	١٩٥١	١٩٥٠	١٩٤٩	١٩٤٨	١٩٤٧	١٩٤٦	١٩٤٥	١٩٤٤	١٩٤٣	١٩٤٢	١٩٤١	١٩٤٠	١٩٣٩	١٩٣٨	١٩٣٧	١٩٣٦	١٩٣٥	١٩٣٤	١٩٣٣	١٩٣٢	١٩٣١	١٩٣٠	١٩٢٩	١٩٢٨	١٩٢٧	١٩٢٦	١٩٢٥	١٩٢٤	١٩٢٣	١٩٢٢	١٩٢١	١٩٢٠	١٩١٩	١٩١٨	١٩١٧	١٩١٦	١٩١٥	١٩١٤	١٩١٣	١٩١٢	١٩١١	١٩١٠	١٩٠٩	١٩٠٨	١٩٠٧	١٩٠٦	١٩٠٥	١٩٠٤	١٩٠٣	١٩٠٢	١٩٠١	١٩٠٠	١٨٩٩	١٨٩٨	١٨٩٧	١٨٩٦	١٨٩٥	١٨٩٤	١٨٩٣	١٨٩٢	١٨٩١	١٨٩٠	١٨٨٩	١٨٨٨	١٨٨٧	١٨٨٦	١٨٨٥	١٨٨٤	١٨٨٣	١٨٨٢	١٨٨١	١٨٨٠	١٨٧٩	١٨٧٨	١٨٧٧	١٨٧٦	١٨٧٥	١٨٧٤	١٨٧٣	١٨٧٢	١٨٧١	١٨٧٠	١٨٦٩	١٨٦٨	١٨٦٧	١٨٦٦	١٨٦٥	١٨٦٤	١٨٦٣	١٨٦٢	١٨٦١	١٨٦٠	١٨٥٩	١٨٥٨	١٨٥٧	١٨٥٦	١٨٥٥	١٨٥٤	١٨٥٣	١٨٥٢	١٨٥١	١٨٥٠	١٨٤٩	١٨٤٨	١٨٤٧	١٨٤٦	١٨٤٥	١٨٤٤	١٨٤٣	١٨٤٢	١٨٤١	١٨٤٠	١٨٣٩	١٨٣٨	١٨٣٧	١٨٣٦	١٨٣٥	١٨٣٤	١٨٣٣	١٨٣٢	١٨٣١	١٨٣٠	١٨٢٩	١٨٢٨	١٨٢٧	١٨٢٦	١٨٢٥	١٨٢٤	١٨٢٣	١٨٢٢	١٨٢١	١٨٢٠	١٨١٩	١٨١٨	١٨١٧	١٨١٦	١٨١٥	١٨١٤	١٨١٣	١٨١٢	١٨١١	١٨١٠	١٨٠٩	١٨٠٨	١٨٠٧	١٨٠٦	١٨٠٥	١٨٠٤	١٨٠٣	١٨٠٢	١٨٠١	١٨٠٠	١٧٩٩	١٧٩٨	١٧٩٧	١٧٩٦	١٧٩٥	١٧٩٤	١٧٩٣	١٧٩٢	١٧٩١	١٧٩٠	١٧٨٩	١٧٨٨	١٧٨٧	١٧٨٦	١٧٨٥	١٧٨٤	١٧٨٣	١٧٨٢	١٧٨١	١٧٨٠	١٧٧٩	١٧٧٨	١٧٧٧	١٧٧٦	١٧٧٥	١٧٧٤	١٧٧٣	١٧٧٢	١٧٧١	١٧٧٠	١٧٦٩	١٧٦٨	١٧٦٧	١٧٦٦	١٧٦٥	١٧٦٤	١٧٦٣	١٧٦٢	١٧٦١	١٧٦٠	١٧٥٩	١٧٥٨	١٧٥٧	١٧٥٦	١٧٥٥	١٧٥٤	١٧٥٣	١٧٥٢	١٧٥١	١٧٥٠	١٧٤٩	١٧٤٨	١٧٤٧	١٧٤٦	١٧٤٥	١٧٤٤	١٧٤٣	١٧٤٢	١٧٤١	١٧٤٠	١٧٣٩	١٧٣٨	١٧٣٧	١٧٣٦	١٧٣٥	١٧٣٤	١٧٣٣	١٧٣٢	١٧٣١	١٧٣٠	١٧٢٩
-------	--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

المسليبات

- إعفاء متدربة من فترة التدريب.

دینا

- تعاون المشرقة بالقسم النسائي بالمصنع ومرونة في العمل.

- توقيع عقد مع مصرية.
- انعقاد دورة كيفية التعامل مع ذوي الإعاقة في بيئة العمل مع ١٣ موظفة بالمصنع.

عدد الجيوب	اسماء المتكبرين / سات	عدد الجيوب	اسماء المتكبرين / سات
		١	مریم المحرقی منی الغنیمیر

بوتات القريب	
جهة القريب	محل
تاريخ البدء بالقرب	عند المقيم القريب
	منذ الخلية
	اسم المهرب
	اسم المشرق
	كثير

بيانات المفرد		
اسم المفرد	محمد أحمد أبو خضر	المر
الصفة الاجتماعية	مزارع	نوع العلاقة
		مركزية

		مراجعة الحضور																											
عدد الأيام الحضور	٢٨	٢٧	٢٦	٢٥	٢٤	٢٣	٢٢	٢١	٢٠	١٩	١٨	١٧	١٦	١٥	١٤	١٣	١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢		
عدد الأيام الغياب																													

ملحق رقم ٢٠١٩

ملاحظة: مستوى أداء المتدرب	الأسبوع	الجمعة	الاحد	الاثنين	الثلاثاء	السرعة	السلوك العام
الأسبوع الأول	أفمن	لم يفمن	أفمن	لم يفمن	أفمن	✓	✓
	أفمن إلى حد ما	لم يفمن	أفمن	لم يفمن	أفمن	✓	✓
	أفمن إلى حد ما	لم يفمن	أفمن	لم يفمن	أفمن	✓	✓
الأسبوع الثاني	أفمن	لم يفمن	أفمن	لم يفمن	أفمن	✓	✓
	أفمن إلى حد ما	لم يفمن	أفمن	لم يفمن	أفمن	✓	✓
	أفمن إلى حد ما	لم يفمن	أفمن	لم يفمن	أفمن	✓	✓
الأسبوع الثالث	أفمن	لم يفمن	أفمن	لم يفمن	أفمن	✓	✓
	أفمن إلى حد ما	لم يفمن	أفمن	لم يفمن	أفمن	✓	✓
	أفمن إلى حد ما	لم يفمن	أفمن	لم يفمن	أفمن	✓	✓
الأسبوع الرابع	أفمن	لم يفمن	أفمن	لم يفمن	أفمن	✓	✓
	أفمن إلى حد ما	لم يفمن	أفمن	لم يفمن	أفمن	✓	✓
	أفمن إلى حد ما	لم يفمن	أفمن	لم يفمن	أفمن	✓	✓

((دراسة حالة))

وفقاً لطلب المستفيدة/ منى سعد الخضير رقم السجل المدني
(1003781133) الانضمام إلى برنامج تمكين والتي تعاني من إعاقة سمعية شديدة
 لذلك تم عمل هذه الدراسة.

عليه بعد البحث والتواصل الهاتفي تبين التالي:

المستفيدة المذكورة أعلاه مطلقة ولديها 2 من الابناء وهي مسجلة ببرنامج الإعانات المقدم لذوي الإعاقة وتتقاضى مبلغ وقدره (800) ريال شهرياً وهي مستفيدة من خدمات الضمان الاجتماعي، وقد وضحت المتدربة مدى سعادتها بالبرنامج وكيف انه ساعدها على تكوين علاقات والتخلص من الملل وعقدة البطالة.

رأي الباحث الاجتماعي /

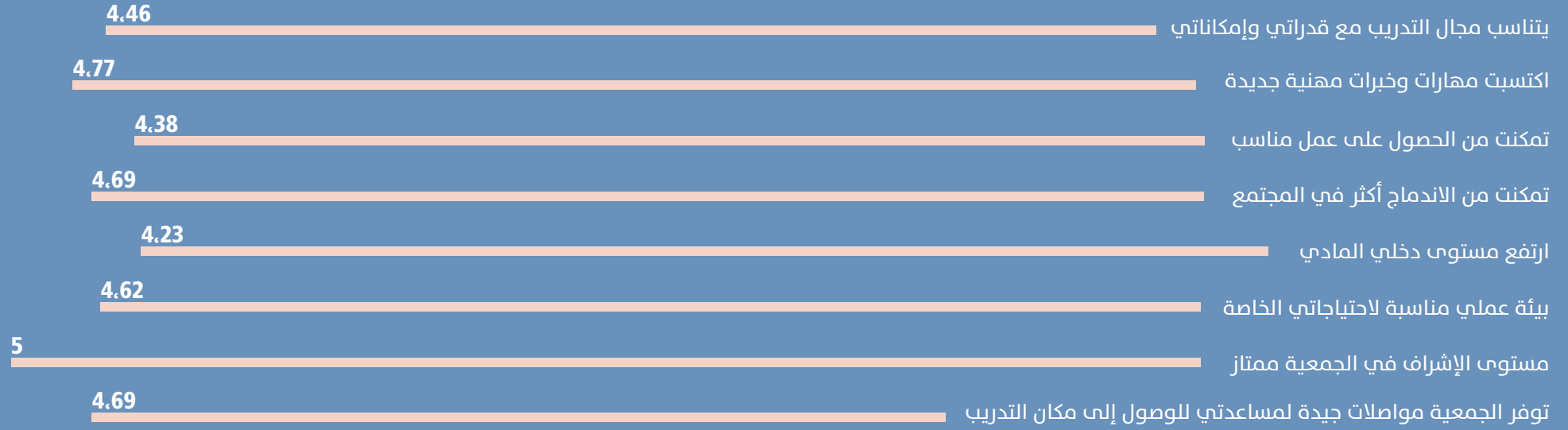
مشاركة المستفيدة ببرنامج تدريبي له عدة ثمار ذات منفعة مادية وغير مادية ومن شأنها أن تعزز ثقافتها بنفسها لتكون نواة فاعلة بالمجتمع.

الباحث الاجتماعي
محمد فهد العثمان

[illegible]



قياس مدى رضا مستخدمي مشروع تمكين للمرحلة الثانية



قياس مدى رضا القطاع الخاص عن مشروع تمكين للمرحلة الثانية

